

## Factura Pequeño Contribuyente

MILDRED LILIANA, RAMOS ORTIZ

Nit Emisor: 67750877

MILDRED LILIANA RAMOS ORTIZ

MANZANA D COLONIA METROPOLITANA LOTE 14 COLINAS DE MINERVA, zona 0, Chinautla, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0CCC6427-1393-403A-980A-A8D200D59545

Serie: 0CCC6427 Número de DTE: 328417338

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 08:05:51

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 08:05:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-520, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-233-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0CCC6427, número de DTE 328417338 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por MILDRED LILIANA RAMOS ORTIZ, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-520 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-233-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.



(f)

Mildred Liliana Ramos Ortiz

DPI: 1930 14432 0101

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez

Jefe Departamental

MAGA - Guatemala



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752589613047**

Fecha de Generación:  
**Jul 15, 2025, 8:26 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 08:05:51
<b>Emisor:</b>	67750877
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MILDRED LILIANA RAMOS ORTIZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	0CCC6427-1393-403A-980A-A8D200D59545
<b>Serie:</b>	0CCC6427
<b>Número del DTE:</b>	328417338
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T08:05:5106:000CCC64271393403A980AA8D200D59545
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 08:25:17
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 15/07/2025 08:26:59 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67750877
NOMBRE	MILDRED LILIANA, RAMOS ORTIZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 832623**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **27169**  
GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **RAMOS ORTIZ MILDRED LILIANA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

**MARZO DE 2026**

. Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **30/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original firmas y sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en color Azul



*[Handwritten signature]*

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **RAMOS ORTIZ MILDRED LILIANA**, Colegiado **27169**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 3 de febrero de dos mil veinticinco.

  
Gerencia

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-7-1-520</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-233-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>PROFESIONALES</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>MILDRED LILIANA RAMOS ORTIZ</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/12/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 12,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Guatemala</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Se brindó apoyo en asistencia a reunión mensual de profesionales de Hogar y juventud rural a nivel nacional de julio.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños(as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Se brindó apoyo organizando y asistiendo a la Reunión de servidores cívicos de la Sede Departamental de Guatemala del mes de julio.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en la planificación de actividades para trabajar en hogar y juventud en el mes de julio.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Se brindó apoyo en la elaboración de informes quincenales de actividades de HR en el departamento de Guatemala.	100%	Finalizado



4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresarialidad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Se brindó apoyo para mejorar el sistema de alimentación y nutrición dando preferencia a los alimentos locales para promover la empresarialidad y cultura de ahorro en el departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en asistencia a diplomado de nutrición dirigido a educadores(as) del componente de Hogar Rural.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	Se brindó apoyo en la búsqueda de prácticas que permitan mejorar la salud e higiene de las familias a través del uso de plantas en sus huertos familiares en el departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo en asistencia a inauguración de centro de producción de chocolateras de Mixco APROCHOSAC y seguimiento al proyecto.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo visitando a Municipios que realizaron réplicas de diplomado de nutrición y capacitación recibida en ICTA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

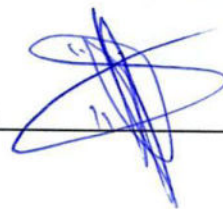


Mildred Liliána Ramos Ortiz  
DPI: 1930 14432 0101  
Celular: 48867669

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)



Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rouquié  
Jefe Departamental  
MAGA - Guatemala